



CPTS du Béthunois  
Communauté Professionnelle Territoriale de Santé

## DESSCRIPTIF DE POSTE - CHARGÉ(E) DE MISSION

### CONTEXTE

Dans un contexte de structuration de l'exercice coordonné sur le territoire, la CPTS renforce son équipe afin de répondre aux besoins de santé de la population.

Elle œuvre à améliorer l'accès aux soins, organiser les parcours patients et développer des actions de prévention, en lien étroit avec les professionnels de santé et les acteurs du territoire.

Afin d'accompagner la montée en charge de ses missions (accès au médecin traitant, soins non programmés, coordination des situations complexes), la CPTS recrute de nouveaux profils pour consolider son organisation et soutenir ses actions.

### DESSCRIPTIF DU POSTE

#### Raison d'être

Le ou la chargé(e) de mission CPTS contribue à la mise en œuvre opérationnelle du projet de santé de la CPTS, en :

- structurant et déployant les actions
- animant les dynamiques territoriales
- assurant le suivi et l'évaluation

Il est le référent opérationnel et gestion de projet pour l'équipe.

#### Missions principales

1. Déploiement des missions CPTS
  - Décliner les axes du projet de santé en actions concrètes
  - Organiser la mise en œuvre opérationnelle
  - Prioriser les actions avec la direction
  - Suivre l'avancement des projets

## Suite missions principales

### 2. Animation territoriale

- Organiser et animer des groupes de travail
- Accueillir et mobiliser les professionnels de santé de la CPTS
- Développer les partenariats
- Favoriser la dynamique pluriprofessionnelle

### 3. Contribution aux missions prioritaires

- Développer les actions en lien avec la prévention et la promotion de la santé
- Développer les actions pour accompagner les professionnels

Le périmètre pourra évoluer selon la charge.

### 4. Suivi, évaluation et ACI

- Compléter les outils de suivi
- Suivre les indicateurs ACI
- Produire des bilans quantitatifs et qualitatifs
- Participer au reporting (ARS / CPAM)

### 5. Organisation & coordination des actions

- Planifier les actions
- Coordonner les acteurs impliqués
- Assurer le suivi des décisions
- Veiller au respect des échéances

### 6. Communication opérationnelle

- Contribuer à la communication des actions
- Rédiger des contenus (mail, synthèses, supports)
- Travailler avec la fonction communication

### 7. Appui à la structuration CPTS

- Participer à l'amélioration des outils
- Structurer les process
- Contribuer à l'organisation interne



## COMPÉTENCES ET QUALIFICATIONS REQUISES

### Savoirs

- Fonctionnement du système de santé et des CPTS
- Connaissance en gestion de projets et utilisation d'indicateurs
- Connaissance du territoire et de ses spécificités

### Savoir-faire

- Gestion de projet
- Animation de réunions
- Coordination d'acteurs
- Analyse et synthèse
- Organisation

### Savoir-être

- Autonomie
- Adaptabilité
- Aisance relationnelle, diplomatie
- Esprit d'initiative
- Rigueur

### Compétences

- Licence 3 à Master 2 en gestion de projet, ingénierie de la santé, santé publique, sciences sociales ou équivalent.
- Expérience de 5 ans dans des fonctions similaires
- Bonne connaissance du territoire, un atout

## CONDITIONS DU POSTE

- Statut cadre
- Salaire : entre 32K et 36K à déterminer selon profil
- Équipements fournis : Ordinateur portable et téléphone
- Lieu de travail : 42-48 Avenue de la Ferme du Roy 62400 Béthune, télétravail possible (2 jours/semaine)
- Disponibilité requise : Réunions possibles en soirée, et représentations possibles en soirée ou le week-end

